Nous sommes une entreprise familiale en pleine croissance, qui possède et exploite 5 hôtels-boutiques, 14 concepts de restauration et 2 spas, le tout concentré dans le Vieux-Montréal. Plus de 1200 employés sont au service de nos invités au sein de nos établissements et 60 employés travaillent au siège social. Notre culture d’entreprise, primordiale au succès de notre équipe, met de l’avant notre passion pour l’accueil et le service de nos invités, favorise un esprit d’équipe au travail, et encourage l’audace de faire les choses différemment. Nous attendons de chaque employé d’être des joueurs d’équipe enthousiastes et positifs, ainsi que de partager notre ambition de se démarquer dans un milieu très compétitif.

**ÉQUIPIER, ENTRETIEN TECHNIQUE**

Le préposé à l’entretien technique exécute toutes les tâches liées à l’entretien et à la réparation des installations de l’hôtel auquel il est rattaché. Il contribue par la qualité de son travail et par sa proactivité à assurer le confort et la satisfaction de la clientèle de l’établissement.

**Fonctions essentielles de l'emploi**:

* Effectuer régulièrement des tournées d’inspection de l’hôtel afin d’identifier les problèmes éventuels et déterminer les tâches d’entretien et de réparation à effectuer en priorité.
* Aviser le chef d’équipe, entretien technique, de tout problème significatif nécessitant une intervention et proposer un plan d’action.
* Assurer une réponse rapide et un suivi assidu des demandes d’intervention effectuées par la clientèle et par les autres départements de l’établissement.
* Effectuer les réparations nécessaires de façon adéquate et en temps opportun, de manière à limiter les impacts négatifs sur la clientèle.
* Lorsqu’il ne peut effectuer une réparation lui-même, prendre les mesures nécessaires pour que le travail soit effectué le plus rapidement possible.
* Exécuter les tâches d’entretien préventif prévues au calendrier établi par la direction de l’hôtel.
* Appliquer les règles en vigueur en matière de santé et sécurité au travail.
* Collaborer avec les autres départements de l’hôtel afin d’optimiser l’expérience de la clientèle.

**Qualifications et compétences requises :**

* Autonomie et sens aiguisé des responsabilités;
* Attention au détail et minutie;
* Sens de l’organisation et de gestion des priorités;
* Proactivité dans la résolution des problèmes;
* Entregent.

**Avantages**

* Entreprise familiale montréalaise qui partage ces valeurs avec ces employés:
  + l’esprit de famille
  + la passion pour l’art de recevoir
  + l’audace de faire les choses différemment
* REER collectif et RPDP
* Assurance collective
* Rabais de 50% dans nos restaurants pour vous et 3 de vos amis
* Rabais dans nos spas
* Offre de tarif «Ami du Groupe» dans nos hôtels
* Rabais corporatifs avec des entreprises d’ici pour promouvoir l’économie locale
* Horaire flexible

CE POSTE VOUS INTÉRESSE?

|  |
| --- |
|  |

Faites parvenir votre lettre de motivation et curriculum vitae à:

**Le Groupe Antonopoulos**

Ressources humaines

**Courriel:** [carrieres@experiencevieuxmontreal.com](mailto:carrieres@experiencevieuxmontreal.com)

Pour plus d’informations, nous vous invitons à visiter [**www.experiencevieuxmontreal.com**](http://www.experiencevieuxmontreal.com/)

*\*L’utilisation du masculin uniquement pour alléger le texte.*